

WARUNKI ZAMÓWIENIA (WZ)

oznaczenie sprawy: 1400/DW00/ZT/KZ/2023/0000111287



[Organizacja konkursu z okazji obchodów 10-lecia CUW](#)

Zatwierdzam

podpis Kierownika Zamawiającego
(osoby upoważnionej)

Poznań, dnia 17 listopada 2023 r.

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. INFORMACJE WSTĘPNE	3
2. KOMUNIKACJA, KORESPONDENCJA I DOKUMENTACJA POSTĘPOWANIA	3
3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	4
4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	5
5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA	5
6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	5
7. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA	7
8. WADIUM	9
9. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY	9
10. OFERTY WSPÓLNE	10
11. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY	10
12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT	11
13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	11
14. KRYTERIA OCENY OFERT	11
15. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA	12
16. ODRZUCENIE OFERTY	13
17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA	13
18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	14
19. ZAWARCIE UMOWY	14
ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	15

ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW**1. INFORMACJE WSTĘPNE**

1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

ENEA Centrum Sp. z o.o.

z siedzibą w Poznaniu, adres: Plac Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000477231, NIP: 777-000-28-43; REGON: 630770227, o kapitale zakładowym 103.929.000,00 zł

1.2. Numer postępowania: Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

1400/DW00/ZT/KZ/2023/0000111287

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

1.3. Wszelkie informacje dotyczące postępowania Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej <http://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>.

1.4. Postępowanie prowadzone jest w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm

1.5. Postępowanie jest prowadzone w **języku polskim** w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści WZ, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z **tłumaczeniami na język polski**. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.

1.6. W postępowaniu obowiązuje **zasada pisemności**.

1.7. Postępowanie, w tym otwarcie ofert jest niejawne i nie zamierza się zwoływać zebrania Wykonawców.

1.8. **W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.**

1.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.

1.10. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.

2. KOMUNIKACJA, KORESPONDENCJA I DOKUMENTACJA POSTĘPOWANIA

2.1. **Składanie ofert następuje poprzez Platformę Zakupową Logintrade**, dostępną na stronie internetowej GK ENEA pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade>, z zastrzeżeniem **pkt 10.4. lit. c) WZ**. Wszelka komunikacja z Zamawiającym odbywa się wyłącznie za pośrednictwem poczty e-mail osób uprawnionych do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wskazanymi w pkt 2.13 (konieczne jest wysłanie na oba adresy e-mail). **W przypadku pytań Wykonawców do treści WZ**, dopuszcza się możliwość ich składania poprzez Platformę Zakupową Logintrade dostępną na stronie internetowej GK ENEA pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade>.

2.2. **Formularz oferty (Załącznik nr 1 do WZ) i pełnomocnictwa składane są:**

- w postaci elektronicznej (przez Platformę Zakupową Logintrade) oraz
- podpisane w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (np. podpisem własnoręcznym, podpisem epuap, elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub niekwalifikowanym) oraz
- w formie **nieedytowalnej** (np. kopia-skan-zdjęcie dokumentu, plik PDF).

2.3. **Pozostałe dokumenty i oświadczenia składane są:**

- w postaci elektronicznej (przez Platformę Zakupową Logintrade) oraz

- podpisane w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (np. podpisem własnoręcznym, podpisem epuap, elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub niekwalifikowanym) oraz
 - w formie **edytowalnej lub nieedytowalnej**.
- 2.4. Dokumenty składane przez Wykonawcę uważa się za złożone skutecznie, jeżeli zostały zarejestrowane **w wymaganej formie** przed upływem określonego przez Zamawiającego terminu na Platformie Zakupowej Logintrade lub serwerze poczty e-mail osób uprawnionych do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami.
 - 2.5. Zamawiający wymaga złożenia oferty Wykonawcy w postaci dokumentu elektronicznego (dopuszczalne jest skompresowanie do formatu **zip**). Maksymalny rozmiar pojedynczego pliku przesyłanego do platformy zakupowej to **20 MB**. W przypadku dokumentu podpisanego profilem zaufany rozmiar pliku **nie może** przekroczyć 10 MB.
 - 2.6. Wszelkie dokumenty, w tym oferta powinny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. **Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru - należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do reprezentacji.**
 - 2.7. Zamawiający żąda niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania dokumentów, informacji, zawiadomień przekazanych za pomocą poczty elektronicznej (w przypadku prowadzenia Postępowań na platformie zakupowej potwierdzenia dostarczenia wiadomości na serwer odbiorcy).
 - 2.8. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji Warunków Zamówienia** do upływu terminu składania ofert. Zmiana może dotyczyć m.in. kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.
 - 2.9. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert – z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści WZ. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie dokumentacji postępowania.
 - 2.10. **Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dokumentacji postępowania, a także o wyjaśnienie / modyfikację treści Projektu umowy.** Zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień treści dokumentacji postępowania nie później niż na 1 dzień roboczy przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłynął do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - 2.11. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
 - 2.12. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

Pani Magdalena Górka

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów
Plac Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań
e-mail: magdalena.gorka@enea.pl

Pani Beata Wójkiewicz

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów
Plac Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań
e-mail: beata.wojkiewicz@enea.pl

dostępne w godz. 09-14.

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego oraz w oparciu o niniejsze Warunki Zamówienia.
- 3.2. **Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.**

- 3.3. Zamawiający informuje, iż w prowadzonym postępowaniu, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Organizacja konkursu z okazji obchodów 10-lecia CUW

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia „Opis Przedmiotu Zamówienia”.

- 4.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
- 4.3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych. Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Szczegółowemu Opisowi Przedmiotu Zamówienia zawartemu w Rozdziale II Warunków Zamówienia, zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia** i obejmować swoim zakresem całość zamówienia.
- 4.4. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania zamówienia z udziałem podwykonawców, na zasadach i warunkach określonych w **Załączniku nr 8** do Warunków Zamówienia, tj. Projekcie Umowy. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców w pełnym zakresie jak za swoje własne działania.
- 4.5. Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy. Termin przydatności dostarczanych asortymentów do spożycia/użycia nie może być krótszy niż 12 miesięcy, licząc od dnia dostawy.

5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 5.1. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy do 30.04.2024 r.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- a) zdolności technicznej lub zawodowej;

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert zrealizował co najmniej 1 (jedną) usługę, polegającą na organizacji konkursu z nagrodami.

Jeżeli Wykonawca w terminie składania oferty wykonuje zamówienie, wskazany warunek uznaje się za spełniony, jeżeli do upływu terminu składania ofert Wykonawca wykonał zamówienia o wartości nie mniejszej niż określona powyżej.

Wykazane przez Wykonawcę usługi muszą zostać potwierdzone dokumentami poświadczającymi należyte wykonanie usług (takimi jak: referencje, oświadczenie Klienta Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia referencji własnych przez Wykonawcę oraz faktur); dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług powinny być sporządzone i oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których usług wykazanych przez Wykonawcę dotyczą. W przypadku przedstawienia usług nadal realizowanych, dowód potwierdzający należyte wykonywanie usługi musi być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA! W przypadku usług realizowanych na rzecz Zamawiającego (Enea Centrum Sp. z o.o.), zamiast dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie usługi, Zamawiający dopuszcza wskazanie nr umowy oraz Koordynatora Umowy ze Strony Zamawiającego.

- 6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jeżeli:
- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
 - b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia wykonywanego na rzecz Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert dopuścił się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścił się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia;
 - e) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w sposób inny niż wskazany w lit. a) – d) wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych;
 - f) został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”;
 - g) otwarto jego likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - h) doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu. Przed wykluczeniem Wykonawcy Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie Zamówienia nie zakłóci konkurencji;
 - i) Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, , chyba że wykażą, przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
 - j) naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - k) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;
 - l) nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu;
 - m) został wpisany na listy sankcyjne¹;

¹ Listy Sankcyjne

- I. wykazy osób lub podmiotów określone w:
 - rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy,
 - rozporządzeniu Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających oraz
- II. lista osób lub podmiotów określona w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; prowadzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej

- n) jego beneficjentem rzeczywistym¹ :
- i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub
 - ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne
- o) jego jednostką dominującą²:
- i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub
 - ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne
- 6.3. Zamawiający informuje, iż Wykonawca podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, który w okresie tego wykluczenia ubiega się o udzielenie zamówienia, podlega karze pieniężnej na warunkach określonych w tej ustawie.
- 6.4. W celu potwierdzenia, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w Postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z Postępowania, Zamawiający żąda złożenia **wraz z ofertą Załącznika nr 2 do WZ – tj. Oświadczenia wstępnego o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**. Dokument ten tymczasowo zastępuje dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, wymienione w pkt 7.2 – 7.3 WZ, do złożenia których Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona. Zamawiający zastrzega możliwość wezwania do złożenia dokumentów wymienionych w pkt 7.2 – 7.3 WZ również pozostałych Wykonawców, których oferty są w rankingu ofert.
- 6.5. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, aktualnych na dzień ich złożenia, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie Zamówienia.
- 6.6. Wykonawca musi wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu nie później niż na dzień składania ofert.
- 6.7. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w pkt 6.1 WZ oraz braku podstaw wykluczenia wskazanych w pkt 6.2. WZ, na zasadzie „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o:
- a) informacje zawarte w Oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.4 WZ oraz
 - b) dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, o których mowa w pkt 7.2-7.3 WZ.
- 6.8. **Nie dopuszcza się posługiwania zasobami podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

7. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

- 7.1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty, na którą składają się następujące dokumenty:
- a) formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**);
 - b) klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych reprezentantów i pracowników Zamawiającego, o której mowa w pkt 3 lit. h) Formularza Oferty,
 - c) oświadczenie wstępne Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w Postępowaniu (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**),

ministra właściwego do spraw wewnętrznych, wobec których stosuje się sankcję wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

¹ w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,

² w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

- d) podpisane upoważnienie do podpisania oferty i załączników do niej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę (Zamawiający udostępnia wzór, który Wykonawca może wykorzystać - **Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**),
- e) oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**),
- f) informacja o Administratorze Danych Osobowych (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**),
- 7.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 6.1 WZ, Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:
- a) wykazu usług (**Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**), wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie/wykonywanie takimi jak: referencje, oświadczenie Klienta Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia referencji własnych przez Wykonawcę; faktur); dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług powinny być sporządzone i oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których usług wykazanych przez Wykonawcę dotyczą.
Zamawiający informuje, iż do złożenia dokumentów określonych w pkt 7.2 lit. a) WZ, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.
- 7.3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, określonych w pkt 6.2 WZ, Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:
- a) oświadczenie Wykonawcy o uczestnictwie w grupie kapitałowej (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**),
- b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie pkt. 6.2. lit. g oraz w zakresie art. 7 ust. 1. pkt. 1) i pkt 3) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – 6.2. WZ, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
- w przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (www.firma.gov.pl);
 - w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>).
- Zamawiający informuje, iż do złożenia dokumentów określonych w pkt 7.3 lit. a) – lit. b) WZ, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.**
- 7.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. 7.3 lit. b) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert;
- 7.5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.4 WZ lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wymienionego tam zakresu, zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

7.6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia Podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 7.2 lub 7.3 WZ, które Zamawiający posiada (np. zostały one złożone w innym, wcześniej prowadzonym postępowaniu lub zawierają informacje, które dotyczą zamówień wcześniej realizowanych na rzecz tego Zamawiającego), jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

8. WADIUM

8.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w postępowaniu.

9. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

9.1. Wraz z ofertą Wykonawca składa dokumenty określone w pkt. 7.1. WZ. Dokumenty określone w pkt 7.2-7.4. WZ, składa wyłącznie Wykonawca, którego Zamawiający wezwał do ich złożenia zgodnie z pkt 7.2 - 7.4 WZ. Zamawiający wymaga złożenia dokumentów zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów, jeśli takie udostępniono (z wyjątkiem upoważnienia do podpisania oferty i załączników tj. Załącznika nr 3 do WZ).

9.2. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1.-7.4. WZ należy złożyć zgodnie z postanowieniami pkt. 2.1-2.6 WZ.

9.3. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach przedsiębiorstwa Zamawiającego; nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

9.4. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:

- a) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa oświadczenie o wycofaniu swojej oferty (zgodnie z formą określoną w pkt. 2.2 WZ) oraz przesyła je na adresy email osób uprawnionych do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami;
- b) w przypadku zmiany oferty złożonej za pośrednictwem platformy zakupowej należy:
 - i. zalogować się na Platformę Zakupową <https://grupaenea.logintrade.net> ;
 - ii. wejść w zakładkę „Twoje aukcje i zapytania”, a następnie wybrać „Twoje oferty”;
 - iii. następnie należy wejść w szczegóły oferty, która ma zostać zmienione;
 - iv. na samym dole szczegółów oferty znajduje się przycisk „Aktualizuj ofertę”;
 - v. po kliknięciu w „Aktualizuj ofertę” zostanie uruchomiony „Kreator oferty”, który pozwoli na zmianę wcześniej wysłanej oferty;
 - vi. po wprowadzeniu wszystkich zmian należy kliknąć w „Wyślij ofertę”.

UWAGA! Zmiana zostaje dokonana poprzez nadpisanie pierwotnie złożonej przez Wykonawcę Oferty i nie ma możliwości powrotu do oferty sprzed dokonania zmiany.

- c) w przypadku podjęcia decyzji o ponownym złożeniu oferty po jej wycofaniu, zgodnie z lit. a), Wykonawca przesyła nową ofertę na adresy wskazane w pkt. 2.13 WZ. **UWAGA!** Powyższa sytuacja dotyczy wyłącznie ponownego złożenia oferty po dokonaniu jej wycofania. W przypadku zmiany oferty należy dokonać tego zgodnie z lit. b). Zamawiający nie dopuszcza zmiany oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- d) Oferta, która zostanie złożona w przypadku opisanym w lit. c):
 - i. musi zostać zaszyfrowana, tzn. opatrzona hasłem dostępowym uniemożliwiającym otwarcie plików bez jego posiadania. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument.
 - ii. Hasło dostępu do pliku (plików) ze złożoną ofertą, Wykonawca przesyła Zamawiającemu na adresy email osób uprawnionych do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami (konieczne jest wysłanie korespondencji na oba wymienione wyżej adresy) **PO TERMINIE SKŁADANIA OFERT, JEDNAK NIE PÓŹNIEJ NIŻ W CIĄGU 2 GODZIN OD UPŁYWU TEGO TERMINU.** Wiadomość, o której mowa w zdaniu poprzednim może zawierać, również inne informacje niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych.

UWAGA! PRZESŁANIE HASŁA DOSTĘPU W TERMINIE INNYM NIŻ WSKAZANY POWYŻEJ, SPOWODUJE ODRZUCENIE OFERTY JAKO NIEODPOWIADAJĄCEJ WYMAGANIOM OKREŚLONYM W WARUNKACH ZAMÓWIENIA.

- iii. W treści wiadomości z przesłaną ofertą oraz hasłem do oferty należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego powyższe dotyczą oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na prawidłową identyfikację Wykonawcy oraz postępowania.
 - iv. Maksymalny rozmiar wiadomości email to 20 MB. Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty w kilku wiadomościach email, co powinno być wyraźnie zaznaczone przez Wykonawcę w treści tych wiadomości.
- 9.5. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.
- 9.6. Zamawiający informuje, że w przypadku wystąpienia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r., poz. 1233), Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku w formacie zip– zgodnie z pkt 9.4. Warunków Zamówienia lub w przypadku opisanym w pkt. 9.4. lit. c) Warunków Zamówienia – skompresowane do jednego pliku i opatrzone hasłem. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na ujawnienie całości przekazanych informacji. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób.
- 9.7. Oferta nie może zawierać poprawek czy elementów charakterystycznych dla trybu śledzenia zmian, tj. komentarzy poprawek, przekreśleń, powtórzeń i innych. Wszelkie niezaakceptowane przez Wykonawcę zmiany nie będą uwzględniane.

10. OFERTY WSPÓLNE

- 10.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wspólnych. Nie dotyczy to przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowaną w CEIDG w formie spółek cywilnych, które traktowane są przez Zamawiającego jako jeden podmiot.

11. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 11.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Rozdziale II Warunków Zamówienia, w tym koszty dostaw.
- 11.2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w formularzu oferty. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- UWAGA: Wykonawca zobowiązany jest do zaoferowania ceny jednostkowej dla każdej pozycji wskazanej w Formularzu ofertowym. Żadna z pozycji nie może mieć wartości 0,00 zł**
- 11.3. Cena oferty oraz ceny jednostkowe muszą być podane w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

12.1 Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. poprzez elektroniczną platformę zakupową <https://grupaenea.logintrade.net>¹, z zastrzeżeniem przypadku opisanego w pkt 9.4. lit c) WZ.

Oferty składanej za pośrednictwem Platformy Zakupowej Logintrade nie należy szyfrować.

Ofertę złożyć należy w terminie do dnia 28.11.2023 r. do godz. 11:00.

- 12.1. Za termin złożenia Oferty uważa się termin jej zamieszczenia na Platformie Zakupowej.
Za termin wycofania oferty lub ponownego złożeniu oferty po jej wycofaniu uważa się moment dostarczenia wiadomości zawierającej wycofanie / ponownie składaną ofertę na serwer pocztowy Zamawiającego.
- 12.2. Utrzymywanie dobrej reputacji serwerów pocztowych wykorzystywanych przez Wykonawcę do przesyłania korespondencji elektronicznej z Zamawiającym, leży po stronie usługodawcy poczty elektronicznej / działu IT Wykonawcy. Zamawiający weryfikuje kondycję serwerów pocztowych poprzez portal <https://mxtoolbox.com/emailhealth>.
Zamawiający informuje, że jeżeli serwer pocztowy Wykonawcy nie zostanie pozytywnie zweryfikowany, korespondencja nie dotrze do Zamawiającego.
- 12.3. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 13.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **90 dni** od upływu terminu składania ofert.
- 13.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

14. KRYTERIA OCENY OFERT

- 14.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej dla Zamówienia na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

	Kryterium	Waga kryterium
1.	łącna cena netto oferty	100%

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona wg poniższego wzoru:

łącna cena netto oferty najtańszej

_____ x 100% x 100 pkt

łącna cena netto oferty badanej

- 14.2. Za Ofertę najkorzystniejszą będzie uznana Oferta, która uzyska największą liczbę punktów w ww. kryterium oceny ofert.
- 14.3. Punktacja będzie liczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- 14.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej Oferty z uwagi na to, że złożono dwie oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te Oferty do złożenia dodatkowych Ofert cenowych w wyznaczonym terminie. Wykonawcy składając Oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych Ofertach.

¹ W celu złożenia Oferty poprzez Platformę Zakupową Logintrade niezbędna jest rejestracja w bazie dostawców, poprzez formularz rejestracyjny znajdujący się pod adresem .

15. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 15.1. Po otwarciu ofert Zamawiający dokonuje weryfikacji i oceny ofert złożonych przez Wykonawców, w wyznaczonym terminie wzywa Wykonawców do:
- uzupełnienia lub wyjaśnienia, dokumentów, oświadczeń (w tym oświadczenia, o którym mowa w pkt. 6.4 WZ) lub pełnomocnictw wymaganych przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania (chyba, że mimo ich uzupełnienia lub wyjaśnienia, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub postępowanie podlega unieważnieniu);
 - wyjaśnienia treści oferty oraz dokumentów dotyczących przedmiotu Zamówienia wpływających na ocenę oferty;
- 15.2. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego Oferta została najwyższej oceniona do złożenia dokumentów określonych przez Zamawiającego dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w wyznaczonym terminie.
- 15.3. Dokumenty uzupełnione na wezwanie o którym mowa w pkt 15.1. WZ, powinny potwierdzać stan faktyczny, aktualny na dzień składania Ofert. Wykonawca, na wezwanie o którym mowa w pkt 15.2 WZ, składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
- 15.4. Zamawiający poprawia w Ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności Oferty z Warunkami Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści Oferty.
- 15.5. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona, o tym fakcie.
- 15.6. Jeżeli cena wskazana w ofercie wydaje się Zamawiającemu **rażąco niska** w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 15.7. Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami, których oferty przed negocjacjami zostały najwyższej ocenione.
- 15.8. Przedmiotem negocjacji będzie cena.
- 15.8.1. W ramach negocjacji, o których mowa w punkcie 15.7 Zamawiający może przeprowadzić:
- aukcję elektroniczną z zastosowaniem kryteriów oceny ofert określonych w pkt 14.1. Warunków Zamówienia,
 - negocjacje indywidualne (tj. odrębnie z każdym Wykonawcą) w formie telekonferencji zgodnie z terminem złożenia Ofert – począwszy od najwcześniejszej złożonej, decyduje data zamieszczenia oferty na platformie zakupowej lub wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego (wyłącznie w sytuacji opisanej w pkt. 9.5. lit c) WZ.
- 15.8.2. Wymagania techniczne platformy, za pośrednictwem której przeprowadzona zostanie aukcja (aukcja bez podpisów elektronicznych), są udostępnione na stronie:
<https://grupaenea.logintrade.net/PlatformaZakupowa,wymaganiatechniczne.html>
- 15.8.3. Zamawiający zastrzega, iż przed przeprowadzeniem aukcji elektronicznej poinformuje Wykonawców:
- o danych, które zostaną udostępnione Wykonawcom podczas aukcji elektronicznej,
 - o minimalnym postąpieniu aukcji elektronicznej,
 - o przebiegu procedury aukcji elektronicznej.
- 15.8.4. Zamawiający może po przeprowadzeniu aukcji elektronicznej przeprowadzić dalsze negocjacje w formie określonej w pkt 15.8.1, w 1 (jednej) rundzie negocjacyjnej, z **4 Wykonawcami**, którzy złożyli najwyższej ocenione oferty w toku aukcji elektronicznej.
- 15.8.5. Zamawiający może po przeprowadzeniu negocjacji indywidualnych, przeprowadzić dalsze negocjacje w formie określonej w pkt 15.8.1, w 1 (jednej) rundzie negocjacyjnej, z **4 Wykonawcami**, którzy złożyli najwyższej ocenione oferty w toku negocjacji.
- 15.8.6. Ustalenia zawarte w raporcie (raportach) z aukcji / protokole (protokołach) z negocjacji są wiążące dla Wykonawców.

- 15.9. Zakończenie aukcji / negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem oferty Wykonawcy ani z przyjęciem oferty złożonej przez Wykonawcę.
- 15.10. Treść Umowy, której projekt stanowi **Załączniki nr 8 do Warunków Zamówienia**, nie podlega negocjacom. Treść Umowy, której projekt stanowi **Załączniki nr 8 do Warunków Zamówienia** może ulec zmianie po upływie terminu składania ofert jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się wprowadzenie zapisów techniczno-organizacyjnych zapewniających sprawne wykonywanie umów. Powyższe nie dotyczy postanowień Umowy, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia.
- 15.11. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 15.12. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.

16. ODRZUCENIE OFERTY

- 16.1. Oferta podlega odrzuceniu, w przypadkach gdy:
- nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia,
 - Wykonawca, pomimo wezwania nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w **pkt. 6.4 WZ** lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia z udziału z postępowania lub innych dokumentów lub oświadczeń;
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia a Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny;
 - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu lub w trybie innym niż otwarty, została złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
 - narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zażądano jego wniesienia;
 - Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa pkt 15.4. lit. c WZ;
 - Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą po otrzymaniu wniosku Zamawiającego o przedłużenie tego terminu;
 - Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.
- 16.2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została odrzucona w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, o odrzuceniu Oferty wraz z podaniem uzasadnienia.

17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 17.1. Postępowanie unieważnia się, w przypadku gdy:
- nie złożono żadnej Oferty lub nie złożono żadnej Oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - cena najkorzystniejszej Oferty, pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie Zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej Oferty;
 - Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru najkorzystniejszej Oferty;
 - wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
 - w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów Regulaminu, które miało wpływ na wynik Postępowania;
 - Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie przedłożył dokumentów wymaganych do zawarcia umowy (w tym nie wniósł

wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy), a Zamawiający nie dokonał wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców.

g. wystąpiły inne uzasadnione przyczyny

- 17.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie Zamówienia Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu.
- 17.3. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia postępowania również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 18.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy **NIE jest wymagane.**

19. ZAWARCIE UMOWY

- 19.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta Umowa w formie pisemnej, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekty Umowy stanowi **Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia.**
- 19.2. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) będzie uchylał się od zawarcia Umowy;
 - b) przedstawił nieprawdziwe dane
- Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 19.3. Jeżeli w związku z zaistnieniem przesłanek, o których mowa w pkt 19.3. WZ, Zamawiający zamierza zawrzeć Umowę z kolejnym Wykonawcą, stosuje się w tym względzie odpowiednio zapisy o zawarciu Umowy z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Organizacja i przeprowadzenie konkursu dla pracowników z okazji 10-lecia Centrum Usług Wspólnych

W 2023 roku przypada 10-lecie świadczenia przez spółkę Enea Centrum funkcji Centrum Usług Wspólnych Grupy Kapitałowej Enea. Z tej okazji firma organizuje **konkurs dla pracowników z atrakcyjnymi nagrodami** w cel upowszechnienia wiedzy o spółce, jej działalności oraz o zasadach postępowania w ważnych dla pracowników kwestiach takich jak BHP i norma ISO 27001 – Zarządzanie Bezpieczeństwem Informacje.

☑ Organizatorem konkursu jest Wykonawca.

☑ Odbiorcami konkursu są pracownicy zatrudnieni na umowę o pracę w Enea Centrum sp. z o.o. łącznie ok. 1700 osób.

☑ Konkurs nie jest loterią.

1. Zadania Wykonawcy:

a) Organizacja konkursu oraz dopełnienie wszystkich obowiązków ciążących na organizatorze konkursu w tym obowiązków związanych z kwestiami podatkowymi.

b) Przygotowanie i udostępnienie platformy lub innego narzędzia do głosowania dla 1700 pracowników, umożliwiającym głosowanie na komputerze.

c) Przygotowanie *landing page* wraz z grafiką konkursu strony do głosowania zgodnie z wytycznymi i CI Zamawiającego z wykorzystaniem materiałów przekazanych przez Zamawiającego: logo firmy, logo 10-lecia, copy, zdjęcia. Zamawiający dostarczy subdomenę oraz pokryje koszty certyfikatów dla subdomeny.

d) Przygotowanie we współpracy z Zamawiającym szczegółowych zasad konkursu, w tym opracowanie Regulaminu Konkursu.

e) Przygotowanie 50 pytań z kategorii „Kultura popularna i wydarzenia w 2013 roku” oraz 30 pytań z kategorii „BHP”.

f) Zakup nagród rzeczowych dla 50 laureatów zgodnie z pkt. 4 Opisu Przedmiotu Zamówienia.

g) Zakup do 400 szt. voucherów na kwotę 200 zł do księgarni internetowej dla uczestników.

h) Przeprowadzenie konkursu w tym powołanie Komisji konkursowej i prowadzenie jej prac, podliczenie punktów i wyłonienie laureatów konkursu.

a) Zorganizowanie we współpracy z Zamawiającym spotkania online z laureatami miejsc 1-5 i Zarządem Zamawiającego z wykorzystaniem systemu wideokonferencyjnego Zamawiającego. Wykonawca będzie uczestniczył w spotkaniu zdalnie. Głównym prowadzącym spotkanie będzie Zamawiający.

2. Etapy realizacji Przedmiotu Zamówienia

2.1 Etap 1.

Wykonawca w ramach etapu I zrealizuje w terminie do 31.12.2023 r:

i) Przygotowanie i udostępnienie platformy lub innego narzędzia do głosowania dla 1700 pracowników umożliwiającym głosowanie na komputerze.

j) Przygotowanie *landing page* wraz z grafiką konkursu strony do głosowania zgodnie z wytycznymi i CI Zamawiającego z wykorzystaniem materiałów przekazanych przez Zamawiającego: logo firmy, logo 10-lecia, copy, zdjęcia. Zamawiający dostarczy subdomenę oraz pokryje koszty certyfikatów dla subdomeny.

a) Przygotowanie we współpracy z Zamawiającym szczegółowych zasad konkursu, w tym opracowanie **draftu** Regulaminu Konkursu.

a) Przygotowanie 50 pytań z kategorii „Kultura popularna i wydarzenia w 2013 roku” oraz 30 pytań z kategorii „BHP”.

2.2 Etap 2.

Wykonawca w ramach etapu II zrealizuje w terminie do 31.12.2023 r:

b) Zakup nagród rzeczowych dla 50 laureatów zgodnie z pkt. 4 Opisu przedmiotu Zamówienia i dostarczenie ich do siedzimy Zamawiającego.

c) Zakup do 400 szt. voucherów na kwotę 200 zł do księgarni internetowej dla uczestników konkursu i przekazanie ich drogą elektroniczną (e-mail) do Zamawiającego.

2.3 Etap 3:

Wykonawca w terminie do 31.01.2024 r. zrealizuje:

b) Opracowanie we współpracy z Zamawiającym **finalnego** tekstu Regulaminu konkursu oraz ewentualne dopracowanie zasad konkursu i kwestii organizacyjnych.

c) Przeprowadzenie konkursu w tym powołanie Komisji konkursowej i prowadzenie jej prac, podliczenie punktów i wyłonienie laureatów konkursu. Przekazanie nagród rzeczowych i voucherów laureatom leży po stronie Zamawiającego.

d) Wsparcie techniczne w zakresie działania platformy konkursowej.

e) Zorganizowanie spotkania online z laureatami z wykorzystaniem systemu wideokonferencyjnego Zamawiającego. Wykonawca będzie uczestniczył w spotkaniu zdalnie. Głównym prowadzącym spotkanie będzie Zamawiający.

3. Wymagania wobec platformy lub narzędzia internetowego do głosowania

3.1 Zamawiający przewiduje udostępnienie platformy lub narzędzia internetowego do głosowania poprzez zainstalowanie na infrastrukturze Zamawiającego na maszynie wirtualnej przygotowanej przez Wykonawcę gotowej do zaimportowania w środowisku VMware. Maszyna wirtualna nie będzie miała dostępu do sieci Internet oraz do sieci LAN Zamawiającego ale będzie do niej dostęp dla pracowników z sieci Zamawiającego.

Zamawiający ponosi wszelkie koszty i licencje związane z udostępnieniem platformy lub narzędzia internetowego do głosowania na potrzeby Zamawiającego.

3.2 Wykonawca dla platformy lub narzędzia do głosowania zapewni:

System operacyjny: Oracle Enterprise Linux 9, Ubuntu 22.04 LTS lub Windows Server 2022

Baza danych: MariaDB 10.11 LTS, PostgreSQL 15, MSSQL 2019/2022 lub Oracle 2021

Połączenie sieciowe: szyfrowanie: minimum TLS v1.2, zintegrowanie z SSO ENEA i integracja z domeną AD.

4. Zasady konkursu

4.1 Zamawiający przewiduje poniższe ramowe zasady konkursu.

a) Konkurs trwa około 7 dni roboczych.

b) W konkursie mogą wziąć udział tylko pracownicy Zamawiającego zatrudnieni na umowę o pracę ok. 1700 osób.

c) Konkurs wypełnia się online na komputerze służbowym.

d) Konkurs ma formę quizu wiedzy, w którym pracownicy odpowiadają na pytania wyboru (a,b,c,d)

e) Każdy pracownik może maksymalnie do 2 razy podejść do Konkursu.

f) Pracownik wypełnia quiz składający się z zestawu 40 pytań konkursowych. Zestaw ten składa się z 4 kategorii pytań po 10 pytań w każdej. Pytania w zestawie są dobrane losowo z puli minimum 160 pytań konkursowych.

g) Kategorie konkursowe i punktacja za prawidłowe odpowiedzi wygląda następująco:

o Kultura popularna i wydarzenia w 2013 roku – 2 pkt. (50 pytań przygotowuje Wykonawca)

o Historia i działalność Centrum Usług Wspólnych – 3 pkt. (Pytania przygotowuje Zamawiający)

o BHP – 2 pkt. (Pytania przygotowuje Zamawiający) (30 pytań przygotowuje Wykonawca, a 10 pytań przygotowuje Zamawiający)

o Bezpieczeństwo informacji, norma ISO 27001 – 3 pkt. (Pytania przygotowuje Zamawiający)

h) W przypadku równej liczby punktów zdobytych przez kilka osób Wykonawca proponuje kolejne kryterium lub rozwiązanie, które zapewni możliwość wyłonienia laureatów miejsc 1-5 w liczbie równej 50 laureatów.

i) Promocję konkursu wśród pracowników prowadzi we własnym zakresie Zamawiający.

5. Nagrody i vouchery

5.1. Wykonawca zapewni nagrody rzeczowe w konkursie oraz przekaże je do siedziby Zamawiającego w terminie do 31.12.2023 roku.

Wykonawca przekaże Zamawiającemu vouchery drogą e-mailową w terminie do 31.12.2023 roku.

Za przekazanie nagród i voucherów do laureatów odpowiada Zamawiający.

Nagrody będą posiadały minimum funkcjonalności wymaganych przez Zamawiającego.

Wszelkie nagrody rzeczowe muszą być objęte gwarancją producenta.

Zamawiający dostarczy nagrody w kolorach unisex np. czarnym, szarym, granatowym, niebieski, srebrnym, białym.

5.2. Wykonawca zapewni następujące nagrody:

a) Nagrody dla 10-ciu laureatów **miejsca 1**

10 szt. Smartwatchy posiadających min. funkcjonalności takie jak: *Łączność Wi-fi i Bluetooth, wodoszczelność 5 ATM, odbieranie połączeń, wbudowana pamięć min. 5GB, kompatybilny z Apple iOS i Google Android, funkcja szukanie telefonu, funkcje: pulsometr, natlenienie krwi, akceleromator, stoper, monitor snu, alarm, GPS, płatność zbliżeniowa.*

b) Nagrody dla 10-ciu laureatów **miejsca 2**

10 szt. czytników e-Booków posiadających min. funkcjonalności takie jak: *Przekątna 7,8 cala, Formaty e-booków: ADE, DOC, EPUB, HTML, MOBI, PDF, RTF, TXT, wbudowana pamięć 16 GB, łączność: WiFi i Bluetooth)*

c) Nagrody dla 10-ciu laureatów **miejsca 3**

10 szt. smartwaczy posiadających min. funkcjonalności takie jak: *Łączność Bluetooth, wodoszczelność na zachlapania, kompatybilny z Apple iOS, Google Android, funkcje: pulsometr, natlenienie krwi, akceleromator, stoper, monitor snu, alarm, GPS, płatność zbliżeniowa.*

d) Nagrody dla 10-ciu laureatów **miejsca 4**

10 szt. czytników e-booków posiadających min. funkcjonalności takie jak: *Przekątna 6 cala, formaty e-booków: ADE, DOC, EPUB, HTML, MOBI, PDF, RTF, TXT, wbudowana pamięć 16 GB, łączność: WiFi i Bluetooth.*

e) Nagrody dla 10-ciu laureatów **miejsca 5**

10 szt. słuchawek bezprzewodowych nausznych posiadających min. funkcjonalności takie jak: *Łączność Bluetooth, pasmo przenoszenia min. [Hz]: 20, pasmo przenoszenia max. [Hz]: 20000, sparowanie z 2 smartfonami jednocześnie, mikrofon, Dynamika [dB]: 103)*

f) Nagrody dla laureatów kolejnych

Do 400 szt. voucherów na kwotę 200 zł do księgarni internetowej umawiającej zakupy online z wykorzystaniem vouchera

5.3 Zamawiający dopuszcza dostarczenie różnych modeli lub różnych kolorów modelu w ramach nagrody dla danego miejsca pod warunkiem, że posiadają tożsame funkcjonalności określone przez Zamawiającego.

5.4 W przypadku udokumentowanego przez Wykonawcę braku danej nagrody na rynku w wystarczającej ilości Zamawiający dopuszcza przekazanie dla brakujących ilości voucherów o równowartości nagrody do wykorzystania w sklepie internetowym dostarczającym dany produkt, będący nagrodą za to miejsce.

5.5. Do nagród rzeczowych i voucherów określonych w pkt. 4.2 lit. a, b, c, d, e, f) powyżej **Wykonawca jako Organizator** ufunduje dodatkowe nagrody pieniężne, w wysokości *11.11% wartości nagrody rzeczowej*, odpowiadającej wartości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego od osób fizycznych obciążającego zdobywcę nagrody (ubruttowanie), przeznaczone na zapłatę podatku stosownie do art. 30 ust. 1 pkt 2 Ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych z dnia 26 lipca 1991 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1387 ze zmianami) i przekaże do właściwego urzędu skarbowego.

6. Spotkanie online dla laureatów miejsc od 1 do 5.

Wykonawca we współpracy z Zamawiającym zrealizuje spotkanie online z laureatami miejsc od 1 do 5, z udziałem Zarządu spółki, w celu ogłoszenie wyników z wykorzystaniem systemu wideokonferencyjnego Zamawiającego. Wykonawca będzie uczestniczył w spotkaniu zdalnie. Głównym prowadzącym spotkanie będzie Zamawiający.

ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTY
2. ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WSTĘPNE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
3. ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ – WZÓR
4. ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI
5. ZAŁĄCZNIK NR 5 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIANIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO
6. ZAŁĄCZNIK NR 6 – WYKAZ USŁUG
7. ZAŁĄCZNIK NR 7 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ
8. ZAŁĄCZNIK NR 8 – PROJEKT UMOWY

ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTY

(nazwa Wykonawcy)

Oferta w postępowaniu

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

--

działając w imieniu i na rzecz:

--

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Organizacja konkursu z okazji obchodów 10-lecia CUW
--

1. **Oferujemy wykonanie zamówienia w sposób i na warunkach określonych w Warunkach Zamówienia, zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia (Rozdział II Warunków Zamówienia), i na zasadach określonych w umowie za cenę (PLN):**

ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY

CENA NETTO: zł

w tym:

Etap (zgodnie z opisem wskazanym w Rozdz. II WZ – Opis Przedmiotu Zamówienia)	Cena netto realizacji Etapu [PLN]
Etap 1 (pkt 2.1. OPZ)	
Etap 2 (pkt 2.2. OPZ)	
Etap 3 (pkt 2.3. OPZ)	

2. Wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z terminami wskazanymi w rozdz. I pkt 5 WZ.
3. Oświadczam(y), że:
- jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **90 dni** od upływu terminu składania ofert,
 - zamówienie wykonam(y):

 samodzielnie / z udziałem podwykonawców

Części zamówienia, które zostaną zrealizowane przy udziale podwykonawców:

Lp.	Dane podwykonawcy (nazwa, adres, numer NIP)	Części zamówienia
1.		

Jednocześnie oświadczam(y), iż za działania i zaniechania wyżej wymienionych podwykonawców ponoszę(simy) pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego jak za swoje własne.

- otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
- wyrażamy zgodę na wprowadzenie naszej oferty do platformy zakupowej Zamawiającego,
- akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania Umowy, zgodnej z projektem stanowiącym **Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia**,
- wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,

- g) zapoznałem(liśmy) się z postanowieniami „Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA” dostępnego pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahentow> oraz zobowiązuję(emy) się do przestrzegania zawartych w nim zasad na etapie realizacji Zamówienia,
- h) **dane osobowe reprezentantów, koordynatorów i personelu Zamawiającego oraz innych osób biorących udział w postępowaniu lub realizacji zamówienia, które zostały przekazane Wykonawcy w ramach niniejszego postępowania lub realizacji przedmiotowego zamówienia, przetwarzane będą zgodnie z klauzulą informacyjną Wykonawcy załączoną (wskazaną) do oferty, której treść:**
- dostępna jest na stronach internetowych Wykonawcy - link do klauzuli; <http://www.> **(uzupełnić - jeśli Wykonawca zamieszcza swoją klauzulę na własnej stronie internetowej)**
- przekazana została jako załącznik do oferty,
powyższa klauzula stanowić będzie załącznik do Umowy w przypadku wyboru naszej oferty,
- i) w terminie 3 dni od zawarcia umowy, prześlemy Koordynatorowi umowy kod(y) PKWiU, który(e) dotyczą przedmiotu umowy i będą następnie wskazywane na wystawionej przez nas fakturze VAT,
- j) jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:
- tak / nie,
- k) osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:
- Pan(i) , tel.: e-mail:
- l) osobą uprawnioną do udziału w aukcji elektronicznej w imieniu Wykonawcy jest:
- Pan(i) , tel.: e-mail:
4. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej podajemy dane, niezbędne do zawarcia Umowy: **[należy uzupełnić, o ile dane są znane na etapie składania oferty]**
- a) W moim(naszym) imieniu umowę zawrze Pan(i)..... Pełniący(a) funkcję.....
- b) W celu realizacji przedmiotu Umowy, wyznaczam(y) osobę odpowiedzialną za prawidłową realizację Umowy – Koordynatorów Umowy:
- Imię i nazwisko:
- e-mail –
- nr tel.

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)

(nazwa Wykonawcy)

Organizacja konkursu z okazji obchodów 10-lecia CUW

I. Informacja dotycząca podstaw wykluczenia z postępowania:	
1. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
2. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia do stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, , chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
3. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia wykonywanego na rzecz Zamawiającego;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
4. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert dopuścił się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścił się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
5. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert w sposób inny niż wskazany w pkt.1-4 wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
6. Wykonawca został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
7. Otwarto likwidację Wykonawcy, ogłoszono jego upadłość, jego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, jego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
8. Wykonawca doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie

spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu;	
Jeżeli „tak” Wykonawca ma możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji	...
9. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te Oferty niezależnie od siebie;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
10. Wykonawca naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
11. Wykonawca złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
12. Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
13. Wykonawca został wpisany na Listy Sankcyjne ¹ ;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
14. Beneficjentem rzeczywistym ² Wykonawcy jest: i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
15. Wykonawca podlega wyłączeniu od obowiązku zgłaszania informacji o beneficjentach rzeczywistych do Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych na podstawie (wskazać podstawę prawną na podstawie której podlega wyłączeniu)	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
16. Jednostką dominującą Wykonawcy jest: i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie

¹ Listy Sankcyjne

i. wykazy osób lub podmiotów określone w:

- rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy,
- rozporządzeniu Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających oraz
- ii. lista osób lub podmiotów określona w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; prowadzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych, wobec których stosuje się sankcję wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

² w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,

17. Wykonawca w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości jest jednostką zależną, nad którą kontrolę sprawuje jednostka dominująca (wskazać jednostkę dominującą jeżeli istnieje)	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
II. Informacja dotycząca warunków udziału w postępowaniu	
1. Wykonawca spełnia określone w WZ warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia i posiada wymagane zgodnie z WZ dokumenty:	
a. wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – zgodnie z pkt 6.1. lit a) WZ;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
b. dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
III. Informacja na temat podwykonawstwa	
1. Wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
2. Wskazanie podwykonawcy	...

Oświadczenie:

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach I–III są dokładne i prawdziwe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ (SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ – JEŻELI DOTYCZY)

(nazwa Wykonawcy)

Organizacja konkursu z okazji obchodów 10-lecia CUW**Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu**

W imieniu

upoważniam Pana/Panią urodzonego/ą dnia
..... w legitymującego się dowodem osobistym numer:
..... seria:, PESEL: do:

- a) podpisania oferty,
- b) podpisania wszystkich załączników do Warunków Zamówienia stanowiących integralną część oferty,
- c) składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu,
- d) zawarcia umowy w przedmiotowym postępowaniu.

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI (SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ)

(nazwa Wykonawcy)

Organizacja konkursu z okazji obchodów 10-lecia CUW

Niniejszym oświadczam(-y) że, zobowiązuję (-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez Zamawiającego w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba, że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni nas z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 5 – INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH (SKŁADANA WRAZ Z OFERTA)

(nazwa Wykonawcy)

Organizacja konkursu z okazji obchodów 10-lecia CUW

Oświadczam, że dopełniłem poniższego obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w postępowaniu nr **1400/DW00/ZT/KZ/2023/0000111287**

1. **[dane administratora danych]** Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest ENEA Centrum Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, Pl. Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań, NIP 777-000-28-43, REGON 630770227 (dalej: **Administrator**). Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: ecn.iod@enea.pl
2. **[cele i podstawy przetwarzania danych]** Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu uczestniczenia w postępowaniu nr **1400/DW00/ZT/KZ/2023/0000111287** oraz po jego zakończeniu w celu realizacji usługi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**.
3. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu oraz realizacji usługi.
4. **[odbiorcy danych]** Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom z grupy kapitałowej ENEA. Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, serwisowe. Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
5. **[okres przechowywania danych]** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu wyboru wykonawcy w postępowaniu nr **1400/DW00/ZT/KZ/2023/0000111287**. Po zakończeniu postępowania przez czas trwania umowy oraz czas niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. **[Pana/Pani prawa]** Posiada Pan/Pani prawo żądania:
 - a) dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
 - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - c) ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
 - d) ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
 - e) przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
 - f) prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,
7. Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przestane Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: ecn.iod@enea.pl
8. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
Potwierdzam zapoznanie się zamieszczoną powyżej informacją Enei Centrum, dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

--

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 6 – WYKAZ DOSTAW (SKŁADANY NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)

(nazwa Wykonawcy)

Organizacja konkursu z okazji obchodów 10-lecia CUW

Lp.	Nazwa podmiotu, dla którego wykonywano usługę	Przedmiot usługi	Termin realizacji usługi (w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert) (dd-mm-rrrr – dd-mm-rrrr)	Dowód należytego wykonania usługi (nazwa i oznaczenie dokumentu)
1				
...				

Załącznikiem do niniejszego formularza, muszą być dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług.

DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE NALEŻYTE WYKONANIE USŁUG POWINNY BYĆ SPORZĄDZONE I OZNACZONE W TAKI SPOSÓB, ABY NIE BYŁO WĄTPLIWOŚCI, KTÓRYCH USŁUG WYKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DOTYCZA. Przykład: „Referencje do usługi nr 1”

W przypadku usług świadczonych na rzecz Zmawiającego brak jest konieczności załączania do Oferty dokumentów potwierdzających wykonanie usługi ze względu na fakt, iż Zamawiający jest w ich posiadaniu oraz ma możliwość ich weryfikacji wewnątrz organizacji.

W celu umożliwienia weryfikacji wykonania usług konieczne jest podanie niniejszych danych: nr umowy, data zawarcia umowy oraz dane koordynatora umowy.

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 7 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ (SKŁADANE NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)

(nazwa Wykonawcy)

Organizacja konkursu z okazji obchodów 10-lecia CUW

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/adres Wykonawcy)

.....

.....

1. ****oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów z wymienionymi poniżej Podmiotami:**

lp	Nazwa podmiotu	Adres
.		
1		
2		

--

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

2. *** oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.**

--

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

*** niepotrzebne skreślić**

****wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej**

ZAŁĄCZNIK NR 8 – PROJEKT UMOWY**Umowa nr**

zawarta w Poznaniu w dniu pomiędzy:

ENEA Centrum Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, Plac Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000477231, NIP 7770002843, REGON 630770227, kapitał zakładowy: 103.929.000,00 zł, reprezentowaną przez:

.....

a

..... zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

.....

Zamawiający i Wykonawca są w dalszej części Umowy zwani łącznie „Stronami” a każdy z osobna „Stroną”.

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest kompleksowa organizacja i obsługa konkursu zamkniętego dla ok. 1700 pracowników Zamawiającego z okazji 10-lecie działalności Centrum Usług Wspólnych.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **Załączniku nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu Zamówienia**.
3. Głównym celem przedmiotu Umowy jest zwiększenie identyfikacji pracowników z firmą oraz popularyzacja wiedzy z zakresu działalności spółki oraz zagadnień z dziedziny BHP i bezpieczeństwa informacji.
4. Wykonawca pełni rolę organizatora konkursu oraz zobowiązuje się dopełnić wszelkich obowiązków ciężących na organizatorze konkursu w szczególności kwestii podatkowych.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich kwestii organizacyjnych i technicznych związanych z prawidłowym przebiegiem konkursu zgodnie z zakresem stanowiącym **Załącznik nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia**, w tym stworzenia Regulaminu Konkursu,

§ 2 TERMINY I ETAPY REALIZACJI

1. Umowa obowiązuje od momentu jej podpisania do 30.04.2024 roku.

2. Realizacja przedmiotu umowy odbywa się zgodnie z opisem w **Załączniku nr 1 do Umowy Opis przedmiotu Zamówienia pkt. 2 „Etap realizacji Przedmiotu zamówienia”**.

Realizacja etapów 1 i 2 nie musi następować po kolei, mogą być realizowane równoległe z zachowaniem terminów wskazanych poniżej:

- a) Etap 1:

Wykonawca w terminie do 31.12.2023 roku zrealizuje zadania opisane w Załączniku nr 1 do Umowy Opis przedmiotu Zamówienia pkt. 2.1

- b) Etap 2:

Wykonawca w terminie do 31.12.2023 roku zrealizuje zadania opisane w Załączniku nr 1 do Umowy Opis przedmiotu Zamówienia pkt. 2.2

- c) Etap 3:

Wykonawca w terminie do 31.01.2024 roku zrealizuje zadania opisane w Załączniku nr 1 do Umowy Opis przedmiotu Zamówienia pkt. 2.3

3. Wykonawca udostępni platformę do głosowania Zamawiającemu podczas realizacji etapu 1-3 Umowy oraz pozostawi go przez okres 3 miesięcy od zakończenia konkursu w celu rozpatrzenia ewentualnych reklamacji uczestników.
4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszystkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłową i terminową realizację Przedmiotu Umowy niezwłocznie, nie później niż jednak następnego dnia po dniu zaistnienia danej okoliczności.
5. Zmiana zakresu prac nastąpić może jedynie za obopólną zgodą Zamawiającego i Wykonawcy, wyrażoną w formie pisemnego oświadczenia woli Koordynatorów Umów po stronie Zamawiającego i Wykonawcy, opatrzonego podpisem obu Stron.

§ 3. WYNAGRODZENIE

1. Łączne maksymalne wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy wynosi:
(słownie:.....) z zastrzeżeniem § 3 pkt. 3.
2. Tytułem wynagrodzenia za realizację Etapów 1-3 (§2 ust. 2 lit. a)-c)) **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie netto wskazane w § 3 pkt. 1 płatne przez **Zamawiającego** w 3 (trzech) częściach:
- a) pierwsza część w wysokości 35 % wartości netto wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2, tj. [...] zł (słownie: [...] 00/100 złotych) – po zakończeniu Etapu 1 oraz po podpisaniu bez uwag przez **Zamawiającego** protokołu odbioru realizacji Etapu 1,
- b) druga część w wysokości 60% wartości netto wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2, tj. [...] zł (słownie: [...] 00/100 złotych) – po zakończeniu Etapu 2 oraz po podpisaniu bez uwag przez **Zamawiającego** protokołu odbioru realizacji Etapu 2,

- c) trzecia część w wysokości 5% wartości netto wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2, tj. [...] zł (słownie: [...] 00/100 złotych) – po zakończeniu Etapu 3 oraz po podpisaniu bez uwag przez **Zamawiającego** protokołu odbioru realizacji Etapu 3,
3. W porozumieniu z Wykonawcą w przypadku rezygnacji z części zakresu wskazanego w **Załączniku nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia** w tym np. zmniejszenia liczby nagród lub voucherów wynagrodzenie Wykonawcy zostanie proporcjonalnie pomniejszone.
4. Wynagrodzenie zostało skalkulowane biorąc pod uwagę, iż Wykonawca zobowiązany jest zrealizować Przedmiot Umowy w sposób kompletny, co oznacza, że wszystkie koszty wynikające z realizacji Umowy są pokrywane przez Wykonawcę i zawarte zostały w wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Zamawiający, oprócz zapłaty wynagrodzenia wyliczonego i określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie jest zobowiązany do zwrotu Wykonawcy jakichkolwiek wydatków, kosztów związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy, bądź zapłaty jakiegokolwiek dodatkowego lub uzupełniającego wynagrodzenia.
6. **Zamawiający** nie zobowiązuje się wobec **Wykonawcy** do korzystania ze wszystkich świadczeń objętych Umową, ani nie deklaruje przewidywanej wartości świadczeń w okresie obowiązywania Umowy. **Zamawiający** nie jest zobowiązany do wykorzystania maksymalnej kwoty łącznego wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1.

§ 4. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Podstawą wystawienia faktury końcowej VAT będzie protokół obioru potwierdzający realizację danego etapu Przedmiotu Umowy opisanego w **pkt 2 Załącznika nr 1 do Umowy - Opis przedmiotu zamówienia** podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron wskazanych w §8 ust 1 Umowy.
2. Faktury będą zawierały rzeczywiście poniesione koszty z uwzględnieniem § 3 pkt. 3.
3. Faktura wystawiona nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie, nie rodzi obowiązku zapłaty.
4. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia Przedmiotu Umowy spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a także, że faktura spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
5. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
6. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (split payment).
7. Płatność za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. Termin płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie dochowany, gdy w ostatnim dniu tego terminu nastąpi obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z treścią niniejszej Umowy. W przypadku, gdy termin płatności przypadnie na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność wynagrodzenia nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po tych dniach.

9. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez Wykonawcę nie spełnia wymogów określonych w ust. 8 niniejszego paragrafu, Zamawiający dokona zapłaty oraz złoży zawiadomienie o zapłacie należności na rachunek inny niż zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
10. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 4 oraz 7 okażą się niezgodne z prawdą. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowania przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy, jak również braku możliwości zaliczenia przez Zamawiającego wydatków poniesionych z realizacją Przedmiotu Umowy w koszty uzyskania przychodu.
11. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
12. Zamawiający akceptuje odbiór faktur ustrukturyzowanych oraz korekt faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu eFaktur. Wystawienie faktury za pośrednictwem Krajowego Systemu eFaktur nie wymaga przesyłania faktury drogą elektroniczną lub papierową. Faktura ustrukturyzowana w polu przeznaczonym na informacje dodatkowe powinna zawierać ww. oznaczenia, w szczególności: - numer zamówienia podany przez Zamawiającego, - nazwę komórki organizacyjnej – jeśli dotyczy Załączniki do faktury ustrukturyzowanej Wykonawca przesyła na adres e-mail koordynatora Umowy ze strony Zamawiającego podając w tytule wiadomości numer faktury.
13. W przypadku gdy przeszkody techniczne uniemożliwią przesłanie faktur za pośrednictwem Krajowego Systemu eFaktur Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia Zamawiającemu faktury w formie elektronicznej w formacie nieedytowalnym (np. pdf) oraz przesłania jej na adres: faktury.elektroniczne@enea.pl. Wykonawca nie przesyła w takim przypadku wersji papierowej dokumentu. W sytuacji braku możliwości wystawienia faktury w formie elektronicznej Zamawiający dopuszcza dostarczenie faktury w wersji papierowej oraz przesłanie jej na adres: ENEA Centrum sp. z o.o. Centrum Zarządzania Dokumentami, ul. Zacisze 28, 65-792 Zielona Góra
14. Faktura winna zawierać dodatkowe oznaczenia, w szczególności:
 - numer zamówienia podany przez Zamawiającego,
 - nazwę komórki organizacyjnej.
15. Każda faktura powinna być zapisana, jako odrębny plik – nie może być przesłany jeden zbiorczy plik (np. pdf) kilku faktur.
16. Faktury, które posiadają załącznik w formie odrębnego pliku (pdf) należy wysyłać, jako pojedyncze wiadomości e-mail (faktura + załącznik).
17. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszt instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej Umowy. Zamawiający pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej Umowy.
18. Należność wynikająca z błędnie wystawionej faktury lub wystawionej sprzecznie z warunkami Umowy nie jest wymagalna do czasu spełnienia wszystkich warunków Umowy koniecznych dla wymagalności należności lub do wystawienia przez Wykonawcę faktury korygującej do wysokości zgodnej z warunkami Umowy.
19. Wykonawca nie może dokonać cesji przysługującego mu z tytułu Umowy wynagrodzenia bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 5 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje do wykonania powierzonych mu prac i bierze za nią pełną odpowiedzialność.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu umowy wskazanego w **Załączniku nr 1 do Umowy - Opis przedmiotu zamówienia**
3. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy i konsultacji z Zamawiającym podczas wypracowywania szczegółowych zasad konkursu i Regulaminu konkursu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji wszelkich obowiązków ciężących na nim jako organizatorze konkursu, w tym kwestii podatkowych.
5. Wykonawca wskaże w Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia wykaz nazw modeli oraz wartości nagród rzeczowych, a przypadku voucherów wskaże nazwę księgarni internetowej, w której będzie odbywać się realizacja voucherów spełniających wymagania Zamawiającego wskazane w pkt. 4.4 lit. a, b, c, d, e, f **Załącznika nr 1 do Umowy - Opis przedmiotu zamówienia**.
6. Zamawiający na etapie realizacji dopuszcza zmianę modelu lub koloru w ramach nagrody dla danego miejsca pod warunkiem, że posiadają funkcjonalności dla danego miejsca określone przez Zamawiającego w pkt. 4.4 lit. a, b, c, d, e, f) **Załączniku nr 1 do Umowy - Opis przedmiotu zamówienia** z zastrzeżeniem, że nagroda w dalszym ciągu będzie posiadała minimum funkcjonalności wskazanych przez Zamawiającego dla danego miejsca oraz że nie będzie miała wpływu na maksymalną wartość realizacji umowy wskazaną w § 3 pkt 1 Umowy. Zmiana modelu lub koloru na etapie realizacji wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Do nagród rzeczowych i voucherów określonych w pkt. 4.4 lit. a, b, c, d, e, f) **Załączniku nr 1 do Umowy - Opis przedmiotu zamówienia Wykonawca jako Organizator** ufunduje dodatkowe nagrody pieniężne, w wysokości 11.11% wartości nagrody rzeczowej, odpowiadającej wartości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego od osób fizycznych obciążającego zdobywcę nagrody (ubruttowanie), przeznaczone na zapłatę podatku stosownie do art. 30 ust. 1 pkt 2 Ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych z dnia 26 lipca 1991 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1387 ze zmianami) i przekaże do właściwego urzędu skarbowego.
8. Laureat zgadza się, że kwota dodatkowej nagrody pieniężnej nie podlega wypłacie na jego rzecz, lecz przeznaczona jest na zapłatę podatku należnego z tytułu wygranej w Konkursie.
9. Wykonawca zobowiązuje się stosować do wymogów technicznych dotyczących udostępnienia platformy do głosowania Zamawiającemu określonych w **pkt. 6 Załącznika nr 1 Umowy - Opis Przedmiotu Zamówienia**.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dostępność platformy 24/7 przez okres trwania głosowania aż do momentu zliczenia głosów i wyłonienia laureatów oraz wskazania numeru telefonu do zespołu technicznego wsparcia, który będzie świadczył wsparcie w godz. 7:00-18:00 w okresie trwania konkursu.
- 11.
12. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających wpływ na ważność posiadanych przez Wykonawcę uprawnień koniecznych do wykonywania niniejszej Umowy.
13. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi z najwyższą starannością i dbałością o interesy Zamawiającego, a w szczególności do zapewnienia pełnej i profesjonalnej obsługi organizacyjnej oraz materiałów i urządzeń niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy **zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy**.

14. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody poczynione Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem postanowień niniejszej Umowy.

§ 6. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia,
 - b) współpracy z Wykonawcą podczas wykonywania Przedmiotu Umowy zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy - Opis Przedmiotu Zamówienia.
 - c) udostępnienie infrastruktury dla platformy lub narzędzia oraz współpracy z Wykonawcą podczas jej implementacji na infrastrukturze Zamawiającego.

§ 7 ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy, w szczególności realizowania przedmiotu Umowy niezgodnie z treścią Załącznika nr 1 do Umowy – Opis przedmiotu zamówienia.
2. Rozwiązanie ze skutkiem natychmiastowym wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez względu na to, która strona rozwiązała Umowę, Wykonawca wstrzyma dalszą realizację Umowy.

§ 8. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Nadzór nad realizacją Przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy prowadzą:
 - 1) Pani Dorota Sochacka tel. 885 650 202 e-mail: dorota.sochacka@enea.pl
 - 2) Pani Agnieszka Remiasz tel. 723 230 300 E-mail: agnieszka.remiasz@enea.pl

jako osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w celu składania w jego imieniu wszelkich oświadczeń objętych niniejszą Umową, koordynowania obowiązków nałożonych Umową na Wykonawcę oraz reprezentowania Wykonawcy w stosunkach z Zamawiającym (dalej: „**Pełnomocnik Wykonawcy**”).

2. Nadzór nad realizacją Przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy prowadzi:
 - 1) tel. e-mail:

jako osoba/y upoważniona/e do składania w jego imieniu wszelkich oświadczeń objętych niniejszą Umową, koordynowania obowiązków nałożonych Umową na Zamawiającego oraz reprezentowania Zamawiającego w stosunkach z Wykonawcą, jego personelem oraz podwykonawcami, w tym do przyjmowania pochodzących od tych podmiotów oświadczeń woli (dalej: „**Pełnomocnik Zamawiającego**”). Pełnomocnik Zamawiającego nie jest uprawniony do podejmowania czynności oraz składania oświadczeń woli, które skutkowałyby jakąkolwiek zmianą Umowy.

3. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 powyżej uznaje się za uprawnione przez Strony do podpisania Protokołów Odbioru.

§ 9. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIETYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY

1. Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego netto określonego odpowiednio w **§ 3 ust. 2 lit. A)** za każde zawinione przez Wykonawcę pełne 60 minut niedostępności platformy do głosowania podczas trwania oddawania głosów przez uczestników konkursu.
2. W przypadku rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do uiszczenia kary umownej w wysokości 20% kwoty Wynagrodzenia wskazanego w **§ 3 ust. 1.** Umowy oraz zwrotu wpłaconej zaliczki - jeśli została wpłacona. Oświadczenie o rozwiązaniu powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku nie wykonania Przedmiotu Umowy w terminie lub wykonania go w sposób niezgodny z Załącznikiem nr 1 do Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości Umowy, o której mowa w **§ 3 ust. 1.** Umowy, za każdy przypadek niezgodności.
4. W przypadku, gdy szkody u Zamawiającego spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub osoby, za którą ponosi on odpowiedzialność przekraczają wysokość kar umownych określonych powyżej, niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 10. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, zlecić całości lub części Przedmiotu Umowy innemu podmiotowi krajowemu lub zagranicznemu, jako Podwykonawcy w innym zakresie jak wskazał to w Ofercie.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za opóźnienia w realizacji Przedmiotu Umowy, działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania swoich podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy.
3. Zgoda Zamawiającego na wykonanie jakiegokolwiek części Umowy przez Podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z któregośkolwiek z zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 11. SIŁA WYŻSZA

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

§ 12. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony zobowiązują się przetwarzać dane i świadczyć Usługi określone w Umowie zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa z zakresu ochrony danych osobowych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w szczególności z:
 - Ustawą z dn. 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, (Dz.U. z 2018r. poz. 1000),
 - Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej: RODO).
2. Każda ze stron oświadcza, że jest administratorem danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO w odniesieniu do danych osobowych osób, wskazanych w niniejszej umowie, jako przedstawicieli ustawowych,

reprezentantów, pełnomocników oraz wspólników, współpracowników i pracowników drugiej Strony odpowiedzialnych za realizację poszczególnych zadań wynikających z niniejszej Umowy i zobowiązuje się udostępnić te dane drugiej Stronie.

3. Każda ze Stron będzie przetwarzać dane osób drugiej Strony, o których mowa w ust. powyżej, w celu zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, a także w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora obejmujących m.in. ustalenie, dochodzenie roszczeń lub obronę przed nimi.
4. Strony zgodnie oświadczają, że w związku z realizacją Umowy nie dochodzi do powierzania przetwarzania danych osobowych przez żadną ze stron drugiej stronie. W związku z powyższym nie ma konieczności zawierania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 28 ust. 3 RODO. Jeśli jednak podczas realizacji Umowy zajdą przesłanki uzasadniające zawarcie takiej umowy, strony zobowiązują się do jej niezwłocznego zawarcia w oparciu o wzór wskazany w Załączniku nr 4.
5. Strony są zobowiązane poinformować osoby o których mowa w ust. 2 o celach i zasadach przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę, określonych odpowiednio w Załączniku nr 2 (obowiązek informacyjny Zamawiającego) bądź Załączniku nr 3 (obowiązek informacyjny Wykonawcy) celem wypełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych zgodnie z RODO.
6. Strony zobowiązują się do realizacji obowiązku informacyjnego w terminach wskazanych w przepisach RODO w imieniu drugiej Strony występującej jako administrator danych osobowych. Realizacja tego obowiązku może nastąpić w szczególności poprzez przekazanie pełnej treści obowiązku informacyjnego osobom o których mowa w ust. 2.
7. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu klauzulę informacyjną dla kontrahentów, stanowiącą informację wymaganą na mocy art. 13 oraz 14 RODO (Załącznik nr 3) przed podpisaniem niniejszej Umowy przez Strony.
8. Zamawiający udostępnia Wykonawcy klauzulę informacyjną dla kontrahentów, stanowiącą informację wymaganą na mocy art. 13 oraz 14 RODO (Załącznik nr 2) przed podpisaniem niniejszej Umowy przez Strony. Klauzula informacyjna Zamawiającego dostępna jest również na stronie internetowej Zamawiającego: <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/ogrupie/spolki-grupy-enea/enea-centrum/obowiazek-informacyjny>

§ 13. KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem (Informacje Poufne Zamawiającego). Za tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego uznaje w szczególności informacje dotyczące działalności gospodarczej Zamawiającego, informacje organizacyjne, finansowe, prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne oraz technologiczne.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, mogą stanowić ponadto Informacje Poufne ENEA S.A w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku oraz uchylające dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE (rozporządzenie MAR), wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa. Wykonawca oświadcza, że zapewnia zachowanie poufności tych informacji oraz zobowiązuje się przestrzegać obowiązku zachowania poufności.
3. W pozostałym zakresie, nieokreślonym w ust. 1 i 2 Informacje Poufne Zamawiającego definiowane są jako wszelkie informacje, dane lub dokumenty, które Wykonawca otrzyma lub wytworzy w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, z wyjątkiem informacji, które:
 - a) są lub staną się ogólnie dostępne w inny sposób niż na skutek złamania zobowiązań określonych w niniejszej klauzuli poufności, lub

- b) będą znane Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji Przedmiotu Umowy, a nie zostały otrzymane od Zamawiającego jako poufne w ramach innego zlecenia, lub
 - c) zostaną otrzymane od osoby trzeciej, która, zgodnie z wiedzą Wykonawcy, nie jest zobowiązana do zachowania poufności w odniesieniu do tych informacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony informacji określonych w ust. 1, 2 i 3 powyżej, w tym w szczególności:
- a) zachować informacje w poufności,
 - b) zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem informacji, z zachowaniem staranności wymagane w stosunkach danego rodzaju,
 - c) wykorzystywać informacje wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy,
 - d) przekazywać informacje wyłącznie podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych informacji, w niezbędnie wymaganym zakresie; o każdym przypadku przekazania informacji Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie, chyba że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami,
 - e) niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego na piśmie o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do informacji,
 - f) po wykonaniu Umowy usunąć wszystkie informacje, chyba że Zamawiający zażąda na piśmie innego sposobu wykonania tego obowiązku, w szczególności zwrotu nośników, na których przechowywane są informacje.
5. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony informacji określonych w ust. 1, 2 i 3 powyżej przez okres od uzyskania pierwszego dostępu do informacji do upływu pięciu lat od dnia zakończenia wykonywania Umowy.
6. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w ust. 1, 2 i 3 powyżej, Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę Zamawiającego. Powyższy obowiązek ma charakter bezterminowy.
7. W trakcie obowiązywania Umowy oraz przez okres 5 lat od dnia zakończenia jej wykonywania Zamawiający jest uprawniony zwrócić się z wnioskiem o złożenie przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony Informacji Poufnych. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni kalendarzowych. Klauzula poufności obowiązuje również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy.

§ 14. OŚWIADCZENIE O STOSOWANIU ZASAD ANTYKORUPCYJNYCH I BRAKU KONFLIKTU INTERESÓW

Wykonawca oświadcza, że w relacjach z Zamawiającym:

- a) zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów antykorupcyjnych;
- b) nie będzie podejmował jakichkolwiek działań, które miałyby na celu wpłynięcie na przebieg realizacji Umowy w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami;
- c) nie będzie żądał, proponował, przyjmował oraz wręczał jakichkolwiek korzyści (zarówno osobistych, jak i majątkowych) celem wywarcia korupcyjnego wpływu na decyzje, czy wykonywanie czynności służbowych przez osoby/podmioty zaangażowane w proces realizacji Umowy;
- d) żadna część wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy nie będzie przeznaczona na pokrycie kosztów udzielania przez Wykonawcę korzyści majątkowych lub/i osobistych;
- e) w dniu podpisania niniejszej Umowy nie pozostaje (zgodnie z jego najlepszą wiedzą) w konflikcie interesów mającym lub potencjalnie mogącym mieć wpływ na sposób wykonywania obowiązków umownych, jak również nie są mu znane żadne inne okoliczności mogące wpłynąć na jego rzetelność, bezstronność i jakość wykonywanych prac lub usług, zobowiązuje się do stosowania zasad wyrażonych w Kodeksie Kontrahentów Grupy ENEA .Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z postanowieniami „Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA” dostępnego pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahentow>, akceptuje je oraz zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w nim zasad.

§ 15. POZOSTAŁE UREGULOWANIA

1. Umowa podlega prawu polskiemu. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową obowiązują w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory, mogące wynikać z realizacji Umowy, Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku, gdyby rozwiązanie polubownego nie udało się wypracować, spory dotyczące Umowy Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy aneksu sporządzonego w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) Kodeksu cywilnego, pod rygorem nieważności. W celu uniknięcia wątpliwości Strony oświadczają, że ilekroć w niniejszej umowie zastrzeżono złożenie oświadczenia w formie pisemnej, to oznacza to Strony w tych przypadkach dopuszczają również zachowanie formy elektronicznej, o której mowa w zdaniu poprzednim..
4. Zmiany adresu Stron, numeru rachunku bankowego, danych kontaktowych, nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawierania dodatkowych aneksów. O powyższych zmianach Strony powiadamiają się wzajemnie w formie pisemnej, ze skutkiem od chwili doręczenia.
5. Treść Umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa Enea Centrum sp. z o.o. i nie może być ujawniona stronie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że pozostaje podmiotem prawidłowo utworzonym, istniejącym i działającym zgodnie z prawem, a także, iż w odniesieniu do Wykonawcy nie został złożony wniosek o otwarcie postępowania upadłościowego lub naprawczego, a także nie zostało wszczęte wobec niego postępowanie likwidacyjne. Nadto, Wykonawca oświadcza i zapewnia, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania niniejszej Umowy oraz posiada środki konieczne do wykonania niniejszej Umowy, a jego sytuacja finansowa pozwala na podjęcie w dobrej wierze zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
7. Zamawiający oświadcza, że:
 - (a) posiada zdolność do zawarcia niniejszej Umowy,
 - (b) niniejsza Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie,
 - (c) zawarcie i wykonanie niniejszej Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek Umowy lub zobowiązania, których stroną jest Zamawiający, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Zamawiającego.
 - d) Nadto Zamawiający oświadcza i zapewnia, iż posiada środki finansowe konieczne do należytego wykonania niniejszej Umowy.
8. W terminie 3 dni od zawarcia Umowy, Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu na adres mailowy koordynatora Umowy kody PKWiU, które dotyczą Przedmiotu Umowy.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
10. Załączniki stanowią integralną część Umowy. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Umowy i Załącznikami, postanowienia Umowy mają pierwszeństwo.

Załączniki:

- a) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia,
- b) Załącznik nr 2 – Obowiązek Informacyjny Zamawiającego,
- c) Załącznik nr 3 – Obowiązek Informacyjny Wykonawcy,
- d) Załącznik nr 4 – Wykaz modeli i wartości nagród rzeczowych i voucherów

ZA ZAMAWIAJĄCEGO**ZA WYKONAWCĘ**

Załącznik nr 1 – Zakres Przedmiotu Zamówienia**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****Organizacja i przeprowadzenie konkursu dla pracowników z okazji 10-lecia Centrum Usług Wspólnych**

W 2023 roku przypada 10-lecie świadczenia przez spółkę Enea Centrum funkcji Centrum Usług Wspólnych Grupy Kapitałowej Enea. Z tej okazji firma organizuje **konkurs dla pracowników z atrakcyjnymi nagrodami** w cel upowszechnienia wiedzy o spółce, jej działalności oraz o zasadach postępowania w ważnych dla pracowników kwestiach takich jak BHP i norma ISO 27001 – Zarządzanie Bezpieczeństwem Informacje.

☒ Organizatorem konkursu jest Wykonawca.

☒ Odbiorcami konkursu są pracownicy zatrudnieni na umowę o pracę w Enea Centrum sp. z o.o. łącznie ok. 1700 osób.

☒ Konkurs nie jest loterią.

1. Zadania Wykonawcy:

a) Organizacja konkursu oraz dopełnienie wszystkich obowiązków ciążących na organizatorze konkursu w tym obowiązków związanych z kwestiami podatkowymi.

b) Przygotowanie i udostępnienie platformy lub innego narzędzia do głosowania dla 1700 pracowników, umożliwiającą głosowanie na komputerze.

c) Przygotowanie *landing page* wraz z grafiką konkursu strony do głosowania zgodnie z wytycznymi i CI Zamawiającego z wykorzystaniem materiałów przekazanych przez Zamawiającego: logo firmy, logo 10-lecia, copy, zdjęcia. Zamawiający dostarczy subdomenę oraz pokryje koszty certyfikatów dla subdomeny.

d) Przygotowanie we współpracy z Zamawiającym szczegółowych zasad konkursu, w tym opracowanie Regulaminu Konkursu.

e) Przygotowanie 50 pytań z kategorii „Kultura popularna i wydarzenia w 2013 roku” oraz 30 pytań z kategorii „BHP”.

f) Zakup nagród rzeczowych dla 50 laureatów zgodnie z pkt. 4 Opisu Przedmiotu Zamówienia.

g) Zakup do 400 szt. voucherów na kwotę 200 zł do księgarni internetowej dla uczestników.

h) Przeprowadzenie konkursu w tym powołanie Komisji konkursowej i prowadzenie jej prac, podliczenie punktów i wyłonienie laureatów konkursu.

a) Zorganizowanie we współpracy z Zamawiającym spotkania online z laureatami miejsc 1-5 i Zarządem Zamawiającego z wykorzystaniem systemu wideokonferencyjnego Zamawiającego. Wykonawca będzie uczestniczył w spotkaniu zdalnie. Głównym prowadzącym spotkanie będzie Zamawiający.

2. Etapy realizacji Przedmiotu Zamówienia**2.1 Etap 1.**

Wykonawca w ramach etapu I zrealizuje w terminie do 31.12.2023 r:

i) Przygotowanie i udostępnienie platformy lub innego narzędzia do głosowania dla 1700 pracowników umożliwiającą głosowanie na komputerze.

j) Przygotowanie *landing page* wraz z grafiką konkursu strony do głosowania zgodnie z wytycznymi i CI Zamawiającego z wykorzystaniem materiałów przekazanych przez Zamawiającego: logo firmy, logo 10-lecia, copy, zdjęcia. Zamawiający dostarczy subdomenę oraz pokryje koszty certyfikatów dla subdomeny.

a) Przygotowanie we współpracy z Zamawiającym szczegółowych zasad konkursu, w tym opracowanie **draftu** Regulaminu Konkursu.

a) Przygotowanie 50 pytań z kategorii „Kultura popularna i wydarzenia w 2013 roku” oraz 30 pytań z kategorii „BHP”.

2.2 Etap 2.

Wykonawca w ramach etapu II zrealizuje w terminie do 31.12.2023 r:

b) Zakup nagród rzeczowych dla 50 laureatów zgodnie z pkt. 4 Opisu przedmiotu Zamówienia i dostarczenie ich do siedziby Zamawiającego.

c) Zakup do 400 szt. voucherów na kwotę 200 zł do księgarni internetowej dla uczestników konkursu i przekazanie ich drogą elektroniczną (e-mail) do Zamawiającego.

2.3 Etap 3:

Wykonawca w terminie do 31.01.2024 r. zrealizuje:

b) Opracowanie we współpracy z Zamawiającym **finalnego** tekstu Regulaminu konkursu oraz ewentualne dopracowanie zasad konkursu i kwestii organizacyjnych.

c) Przeprowadzenie konkursu w tym powołanie Komisji konkursowej i prowadzenie jej prac, podliczenie punktów i wyłonienie laureatów konkursu. Przekazanie nagród rzeczowych i voucherów laureatom leży po stronie Zamawiającego.

d) Wsparcie techniczne w zakresie działania platformy konkursowej.

e) Zorganizowanie spotkania online z laureatami z wykorzystaniem systemu wideokonferencyjnego Zamawiającego. Wykonawca będzie uczestniczył w spotkaniu zdalnie. Głównym prowadzącym spotkanie będzie Zamawiający.

3. Wymagania wobec platformy lub narzędzia internetowego do głosowania

3.1 Zamawiający przewiduje udostępnienie platformy lub narzędzia internetowego do głosowania poprzez zainstalowanie na infrastrukturze Zamawiającego na maszynie wirtualnej przygotowanej przez Wykonawcę gotowej do zaimportowania w środowisku VMware. Maszyna wirtualna nie będzie miała dostępu do sieci Internet oraz do sieci LAN Zamawiającego ale będzie do niej dostęp dla pracowników z sieci Zamawiającego. Zamawiający ponosi wszelkie koszty i licencje związane z udostępnieniem platformy lub narzędzia internetowego do głosowania na potrzeby Zamawiającego.

3.2 Wykonawca dla platformy lub narzędzia do głosowania zapewni:

System operacyjny: Oracle Enterprise Linux 9, Ubuntu 22.04 LTS lub Windows Server 2022

Baza danych: MariaDB 10.11 LTS, PostgreSQL 15, MSSQL 2019/2022 lub Oracle 2021

Połączenie sieciowe: szyfrowanie: minimum TLS v1.2, zintegrowanie z SSO ENEA i integracja z domeną AD.

4. Zasady konkursu

4.1 Zamawiający przewiduje poniższe ramowe zasady konkursu.

a) Konkurs trwa około 7 dni roboczych.

b) W konkursie mogą wziąć udział tylko pracownicy Zamawiającego zatrudnieni na umowę o pracę ok. 1700 osób.

c) Konkurs wypełnia się online na komputerze służbowym.

d) Konkurs ma formę quizu wiedzy, w którym pracownicy odpowiadają na pytania wyboru (a,b,c,d)

e) Każdy pracownik może maksymalnie do 2 razy podejść do Konkursu.

- f) Pracownik wypełnia quiz składający się z zestawu 40 pytań konkursowych. Zestaw ten składa się z 4 kategorii pytań po 10 pytań w każdej. Pytania w zestawie są dobrane losowo z puli minimum 160 pytań konkursowych.
- g) Kategorie konkursowe i punktacja za prawidłowe odpowiedzi wygląda następująco:
- o Kultura popularna i wydarzenia w 2013 roku – 2 pkt. (50 pytań przygotowuje Wykonawca)
 - o Historia i działalność Centrum Usług Wspólnych – 3 pkt. (Pytania przygotowuje Zamawiający)
 - o BHP – 2 pkt. (Pytania przygotowuje Zamawiający) (30 pytań przygotowuje Wykonawca, a 10 pytań przygotowuje Zamawiający)
 - o Bezpieczeństwo informacji, norma ISO 27001 – 3 pkt. (Pytania przygotowuje Zamawiający)
- h) W przypadku równej liczby punktów zdobytych przez kilka osób Wykonawca zaproponuje kolejne kryterium lub rozwiązanie, które zapewni możliwość wyłonienia laureatów miejsc 1-5 w liczbie równej 50 laureatów.
- i) Promocję konkursu wśród pracowników prowadzi we własnym zakresie Zamawiający.

5. Nagrody i vouchery

5.1. Wykonawca zapewni nagrody rzeczowe w konkursie oraz przekaże je do siedziby Zamawiającego w terminie do 31.12.2023 roku.

Wykonawca przekaże Zamawiającemu vouchery drogą e-mailową w terminie do 31.12.2023 roku.

Za przekazanie nagród i voucherów do laureatów odpowiada Zamawiający.

Nagrody będą posiadały minimum funkcjonalności wymaganych przez Zamawiającego.

Wszelkie nagrody rzeczowe muszą być objęte gwarancją producenta.

Zamawiający dostarczy nagrody w kolorach unisex np. czarnym, szarym, granatowym, niebieski, srebrnym, białym.

5.2. Wykonawca zapewni następujące nagrody:

a) Nagrody dla 10-ciu laureatów **miejsca 1**

10 szt. Smartwatchy posiadających min. funkcjonalności takie jak: *Łączność Wi-fi i Bluetooth, wodoszczelność 5 ATM, odbieranie połączeń, wbudowana pamięć min. 5GB, kompatybilny z Apple iOS i Google Android, funkcja szukanie telefonu, funkcje: pulsometr, natlenienie krwi, akceleromator, stoper, monitor snu, alarm, GPS, płatność zbliżeniowa.*

b) Nagrody dla 10-ciu laureatów **miejsca 2**

10 szt. czytników e-Booków posiadających min. funkcjonalności takie jak: *Przekątna 7,8 cala, Formaty e-booków: ADE, DOC, EPUB, HTML, MOBI, PDF, RTF, TXT, wbudowana pamięć 16 GB, łączność: WiFi i Bluetooth*

c) Nagrody dla 10-ciu laureatów **miejsca 3**

10 szt. smartwaczy posiadających min. funkcjonalności takie jak: *Łączność Bluetooth, wodoszczelność na zachlapania, kompatybilny z Apple iOS, Google Android, funkcje: pulsometr, natlenienie krwi, akceleromator, stoper, monitor snu, alarm, GPS, płatność zbliżeniowa.*

d) Nagrody dla 10-ciu laureatów **miejsca 4**

10 szt. czytników e-booków posiadających min. funkcjonalności takie jak: *Przekątna 6 cala, formaty e-booków: ADE, DOC, EPUB, HTML, MOBI, PDF, RTF, TXT, wbudowana pamięć 16 GB, łączność: WiFi i Bluetooth.*

e) Nagrody dla 10-ciu laureatów **miejsca 5**

10 szt. słuchawek bezprzewodowych nausznych posiadających min. funkcjonalności takie jak: *Łączność Bluetooth, pasmo przenoszenia min. [Hz]: 20, pasmo przenoszenia max. [Hz]: 20000, sparowanie z 2 smartfonami jednocześnie, mikrofon, Dynamika [dB]: 103*

f) Nagrody dla laureatów kolejnych

Do 400 szt. voucherów na kwotę 200 zł do księgarni internetowej umawiającej zakupy online z wykorzystaniem vouchera

5.3 Zamawiający dopuszcza dostarczenie różnych modeli lub różnych kolorów modelu w ramach nagrody dla danego miejsca pod warunkiem, że posiadają tożsame funkcjonalności określone przez Zamawiającego.

5.4 W przypadku udokumentowanego przez Wykonawcę braku danej nagrody na rynku w wystarczającej ilości Zamawiający dopuszcza przekazanie dla brakujących ilości voucherów o równowartości nagrody do wykorzystania w sklepie internetowym dostarczającym dany produkt, będący nagrodą za to miejsce.

5.5. Do nagród rzeczowych i voucherów określonych w pkt. 4.2 lit. a, b, c, d, e, f) powyżej **Wykonawca jako Organizator** ufunduje dodatkowe nagrody pieniężne, w wysokości *11.11% wartości nagrody rzeczowej*, odpowiadającej wartości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego od osób fizycznych obciążającego zdobywcę nagrody (ubruttowienie), przeznaczone na zapłatę podatku stosownie do art. 30 ust. 1 pkt 2 Ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych z dnia 26 lipca 1991 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1387 ze zmianami) i przekaże do właściwego urzędu skarbowego.

6. Spotkanie online dla laureatów miejsc od 1 do 5.

Wykonawca we współpracy z Zamawiającym zrealizuje spotkanie online z laureatami miejsc od 1 do 5, z udziałem Zarządu spółki, w celu ogłoszenie wyników z wykorzystaniem systemu wideokonferencyjnego Zamawiającego. Wykonawca będzie uczestniczył w spotkaniu zdalnie. Głównym prowadzącym spotkanie będzie Zamawiający.

Załącznik nr 2 - Obowiązek informacyjny Zamawiającego**Obowiązek informacyjny Zamawiającego (Enea Centrum sp. z o.o.)****związany z realizacją Umowy nr**

(dla pełnomocników, reprezentantów, pracowników i współpracowników Wykonawcy wskazanych do kontaktów i realizacji Umowy)

Zgodnie z art. 13 i 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: **RODO**), Enea Centrum sp. z o.o.. przekazuje poniżej informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Informujemy że:

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest ENEA Centrum Spółka z o.o. z siedzibą w Poznaniu, Pl. Władysława Andersa 7 (61-894 Poznań), wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000477231, NIP 777-00-02-843, REGON 630770227

Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych pod adresem e-mail: ecn.iod@enea.pl.

Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy oraz ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń, jak też możliwej oceny jakości realizowanej umowy przez Wykonawcę (art. 6 ust. 1 lit. b) oraz f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: RODO).

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji umowy.

Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom z grupy kapitałowej ENEA, Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, księgowe, transportowe, serwisowe, agencyjne.

Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy oraz po jej zakończeniu przez czas niezbędny do ustalenia i dochodzenia roszczeń.

Posiada Pan/Pani prawo żądania:

- a. dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
- b. ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
- c. ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
- d. ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
- e. przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
- f. prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,

Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane Inspektorowi Ochrony Danych, na wskazany adres e-mail.

Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Załącznik nr 3 - Obowiązek informacyjny Wykonawcy

(uzupełniony po wyborze oferty Wykonawcy najkorzystniejszego)

Załącznik nr 4 – Wykaz modeli i wartości nagród rzeczowych i voucherów
(uzupełniony po wyborze oferty Wykonawcy najkorzystniejszego)